



FAITES LA DIFFÉRENCE - REJOIGNEZ LA COMMISSION EUROPÉENNE

Vous souhaitez contribuer à façonner l'avenir de l'Union européenne ? Rendre la planète plus verte, promouvoir une société plus juste ou soutenir les entreprises et l'innovation au sein de l'UE ? Dans ce cas, venez travailler à la Commission européenne, où vous pourrez vraiment faire la différence !

Le personnel de la Commission est un groupe diversifié de personnes motivées pour contribuer à faire de l'Europe - et du monde - un endroit meilleur. Elles viennent des 27 États membres de l'Union européenne. Des nationalités, des langues et des cultures différentes font de la Commission un lieu de travail dynamique et ouvert à tous.

NOUS OFFRONS DES CONDITIONS DE TRAVAIL ATTRACTIVES ET BIEN PLUS ENCORE :

- Des positions intéressantes et stimulantes avec de nombreuses possibilités de formation et d'acquisition de nouvelles aptitudes et compétences tout au long de votre carrière ;
- Des opportunités de travailler dans plusieurs domaines d'activités durant votre carrière ;
- Des conditions de travail flexibles et la possibilité de télétravail - nous tenons à votre équilibre entre vie professionnelle et vie privée ;
- Un package financier compétitif, comprenant des régimes attractifs en matière de pension et de couverture en cas de maladie et d'accident ;
- Des écoles multilingues pour vos enfants ;
- Nous sommes également fiers d'être un employeur respectueux de l'égalité des chances et promouvons la diversité et l'inclusion.

Nous recrutons des profils très divers :

Nous ne recrutons pas seulement des politologues et des juristes, mais aussi toutes sortes de profils, y inclus des spécialistes dans les sciences naturelles, des linguistes, des économistes, ainsi que des chauffeurs et des ingénieurs.

Pour en savoir plus [Priorité aux personnes — Travailler à la Commission européenne - Commission européenne \(europa.eu\)](#)



PERSONNEL RECRUTÉ SOUS CONTRAT

La Commission européenne recrute souvent, en plus de ses fonctionnaires permanents, des agents non permanents. Il existe deux catégories d'agents non permanents :

- Des [agents temporaires](#) sont recrutés pour occuper des postes vacants pendant une période déterminée ou pour effectuer des tâches spécialisées.
- Des [agents contractuels](#) peuvent fournir une capacité supplémentaire dans des domaines spécialisés où le nombre de fonctionnaires disponibles est insuffisant ou effectuer un certain nombre de tâches administratives ou manuelles. Ils sont généralement recrutés sous contrat à durée déterminée (maximum 6 ans dans une institution de l'UE), mais dans certains cas, ils peuvent se voir proposer des contrats à durée indéterminée (dans les offices, les agences, les délégations ou les représentations).

Pour plus d'informations sur les différentes [catégories de personnel](#)



Gestionnaire de projets – Coordonnateur de support logistique

Office pour les Infrastructures et la Logistique – Bruxelles
Commission européenne

Référence de sélection : OIB/COM/2025/844

Domaine : Bâtiments et fournitures (y compris logistique)

Où : Unité OIB.RE.2.002- « Gestions des bâtiments et des installations techniques – secteur Maintenance » - Bruxelles

Catégorie de personnel et groupe de fonction : Agent temporaire 2b- Assistant

Grade : AST1-AST4

Manifestez votre intérêt jusqu'au : 13/05/2025 - 12h00 (heure de Bruxelles)

NOUS SOMMES

L'Office Infrastructures et Logistique de Bruxelles (OIB) a pour mission l'exécution de toutes les activités liées à l'hébergement du personnel, à la gestion des infrastructures sociales et à la logistique de la Commission à Bruxelles ainsi que des infrastructures sociales sur le site d'Ispra. L'unité OIB.RE.2 "Gestion des bâtiments et des installations techniques" est l'une des trois unités composant le département OIB.RE, "Gestion des biens immobiliers". L'unité a pour mission de gérer le parc immobilier de la Commission européenne à Bruxelles, en veillant aux conditions d'hébergement du personnel par des aménagements et des installations techniques appropriées, ainsi qu'en fournissant différents services contribuant à la réalisation des objectifs de l'Institution dans un environnement moderne et efficace. L'unité comprend environ 55 personnes réparties dans 3 secteurs. Le secteur OIB.RE.2.002 gère la maintenance, les techniques spéciales et les travaux/projets de plusieurs typologies d'installations techniques (HVAC, Hydro-sanitaire, Électricité, Câblage data, Ascenseurs, Détection Protection Incendie, etc.) dans l'ensemble du parc immobilier de la Commission à Bruxelles.

NOUS PROPOSONS

Au sein du secteur OIB.RE.2.002, vos tâches principales seront les suivantes :

- Assurer la gestion et le contrôle d'installations techniques (HVAC, Hydro-sanitaire, Détection et Protection Incendie, Électricité, Télégestion et Ascenseurs) afin de garantir le bon état des équipements techniques ainsi que les conditions de confort, du respect des normes d'hygiène et de sécurité des occupants.
- Assurer le suivi opérationnel d'un ou plusieurs contrats de services et de travaux.
- Surveiller la bonne exécution des prestations des contractants.

Référence de sélection : COM/2025/844



- Participer à la réalisation de projets de remplacement d'installations techniques et de prise en charge de nouvelles installations.
- Assurer l'état des installations, du suivi de la mise en service et de la prise en main par les différents contractants.
- Participer à l'harmonisation des méthodologies de contrôle et du suivi des obligations contractuelles des prestataires.

NOUS RECHERCHONS

Nous recherchons un(e) gestionnaire de projet, coordonnateur de support logistique. Un (e) collègue dynamique

1. Obligatoire

- Expérience liée à l'emploi : au moins 5 ans.
- Expérience dans la mise en service des installations des bâtiments.
- Expérience dans les techniques des appareils de levage.

2. Souhaité

- La maîtrise des outils informatiques (MS Office) et expérience en gestion de maintenance assistée par ordinateur (GMAO).
- Capacité d'analyse et de structuration de l'information à caractère technique.
- Des connaissances techniques dans le domaine du bâtiment.
- La connaissance de la méthodologie EMAS (Eco Management and Audit Scheme).
- Des compétences en matière de gestion contractuelle et la connaissance pratique de méthodologies de gestion de projets et de systèmes de contrôle qualité constituera un atout.

3. Qualités personnelles requises et évaluées au cours de l'entretien :

- Orientation client et solutions.
- Esprit d'équipe et d'initiative.
- Capacité à travailler en équipe et en parfaite autonomie.
- Bonnes capacités d'organisation, de coordination et de planification.
- Résistance au stress et pro-activité.

4. Langues

- La connaissance du français et/ou de l'anglais constitue un avantage.

COMMENT MANIFESTER VOTRE INTÉRÊT ?

Vous devez envoyer vos documents dans un seul pdf dans l'ordre suivant :

1. Votre CV 2. Une lettre de motivation 3. Le formulaire de candidature dûment complété.

Veillez envoyer ces documents avant la date limite de publication à OIB-VACANCIES@ec.europa.eu en indiquant la référence de sélection OIB/COM/2025/473164 en objet.

Aucune candidature ne sera acceptée après la date de clôture de la publication.



ANNEXE

1. Sélection

➤ Suis-je éligible pour postuler ?

Vous devez remplir les critères d'éligibilité suivants lors de la validation de votre candidature :

Nos règles prévoient que vous ne pouvez être recruté en tant qu'agent temporaire auprès de la Commission européenne que si vous répondez aux critères suivants:

Critères généraux:

- Être citoyen d'un État membre de l'UE et jouir de tous vos droits en tant que citoyen;
- Avoir rempli toutes les obligations imposées par les lois applicables en matière de service militaire;
- Être physiquement apte à exercer les fonctions liées au poste;
- Produire les références de moralité appropriées quant à l'aptitude à l'exercice des fonctions.

Qualifications:

Pour être recruté à ce poste, vous devez avoir un niveau d'enseignement correspondant à des études universitaires complètes d'au moins trois ans attestées par un diplôme.

Seuls les diplômes délivrés ou reconnus équivalents par les autorités des États membres de l'UE (par exemple par le ministère de l'Éducation) seront acceptés. Les candidats devront en outre fournir, avant le recrutement, les documents attestant des critères d'éligibilité (diplômes, certificats et autres pièces justificatives).

Langues:

- avoir une connaissance approfondie (niveau C1 minimum) de l'une des 24 langues officielles de l'UE¹
- ET avoir une connaissance satisfaisante (niveau B2 minimum)² d'une deuxième langue officielle de l'UE, dans le cadre de l'exercice des fonctions.

¹ Les langues officielles de l'Union européenne sont : BG (bulgare), CS (tchèque), DA (danois), DE (allemand), EL (grec), EN (anglais), ES (espagnol), ET (estonien), FI (finnois), FR (français), GA (irlandais), HR (croate), HU (hongrois), IT (italien), LT (lituanien), LV (letton), MT (maltais), NL (néerlandais), PL (polonais), PT (portugais), RO (roumain), SK (slovaque), SL (slovène), SV (suédois).

² Pour plus de détails sur les niveaux de langue, veuillez consulter le Cadre européen commun de référence pour les langues (<https://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr>).



➤ **Quelles sont les étapes de sélection ?**

Le poste a fait l'objet d'une publication interne à la Commission, interinstitutionnelle, et a été porté à la connaissance des lauréats de concours.

Conformément à l'article 29 du statut, les candidatures des fonctionnaires de la Commission, des fonctionnaires d'autres institutions et des lauréats de concours sont prioritaires. Ce n'est que dans le cas où aucun candidat approprié ne peut être trouvé parmi les catégories susmentionnées que le présent avis de vacance est publié et ouvert à d'autres candidats³.

Le panel de sélection choisira un nombre limité de candidats pour un entretien, sur la base du CV et de la lettre de motivation qu'ils ont soumis. En raison du grand nombre de candidatures que nous pourrions recevoir, **seuls les candidats sélectionnés pour l'entretien seront informés.**

Pour des raisons opérationnelles et afin de mener à bien la procédure de sélection le plus rapidement possible dans l'intérêt des candidats et de l'institution, la procédure de sélection se déroulera en français et en anglais.

2. Recrutement

Le candidat sélectionné pour le recrutement devra fournir des documents justificatifs des déclarations faites dans la base de données et, si jugé pertinent, dans l'appel à manifestation d'intérêt.

Le/la candidat(e) retenu(e) devra se soumettre à un examen médical obligatoire préalable au recrutement et effectué par la Commission.

➤ **Type de contrat et conditions de travail**

Le lieu de travail sera à **Bruxelles**.

Si le(la) candidat(e) retenu(e) n'est pas un fonctionnaire ou un lauréat d'un concours, il(elle) sera recruté(e). Si le candidat retenu n'est pas un fonctionnaire ou un lauréat d'un concours, il sera recruté en tant qu'**agent temporaire au titre de l'article 2, point b),/2 d) du Régime Applicable aux autres Agents, dans le groupe de fonctions AST.**

³ Les fonctionnaires de la Commission ou d'autres institutions sont invités à utiliser les canaux habituels (Sysper ou portail interinstitutionnel des vacances d'emploi).



➤ Grades

Le grade de recrutement, ainsi que l'échelon dans ce grade, seront définis conformément à la [décision C \(2013\) 9049 de la Commission](#) relative à la politique d'engagement et d'emploi des agents temporaires, et à [la décision C \(2013\) 8970 de la Commission](#) fixant les critères applicables à la classification dans l'échelon de l'engagement.

Le grade de recrutement correspondra à celui d'un nouveau concours publié ou déjà prévu dans le domaine. S'il n'en existe pas, le recrutement se fera aux niveaux AST1, AST2 ou AST3. Le grade de recrutement maximal est AST4, qui ne pourra être accordé que dans des circonstances très exceptionnelles, sur la base de l'évaluation des besoins du service, notamment la nature du profil recherché, le niveau de responsabilités à exercer, les conditions du marché du travail pour le profil en question, ainsi que la durée de l'expérience professionnelle appropriée des candidats.

La durée du **1^{er} contrat sera de 1 à 3 ans**. Le contrat pourrait alors ensuite être prolongé une seule fois pour une durée maximale de 2 ans et dans l'intérêt du service. La durée de la prolongation sera définie selon les règles générales en vigueur à ce moment-là, conformément à la [décision C \(2013\) 9049 de la Commission](#) relative à la politique d'engagement et d'emploi des agents temporaires.

Tous les nouveaux membres du personnel doivent passer avec succès une période de stage de 9 mois.

La rémunération des agents se compose d'un traitement de base complété par des indemnités spécifiques, y compris, si applicable, des indemnités d'expatriation et des allocations familiales. Les dispositions régissant le calcul de ces indemnités peuvent être consultées dans le Régime Applicable aux autres Agents. En tant que membre du personnel des institutions européennes, votre rémunération est soumise à une taxe perçue par ces institutions.

La Commission européenne applique une politique d'égalité des chances et de non-discrimination, conformément à l'article 1d du statut.

Si vous avez besoin d'informations complémentaires sur les conditions de travail, veuillez consulter la rubrique [«Conditions de travail et avantages des carrières dans les institutions de l'UE»](#).

Pour des informations relatives à la protection des données, veuillez consulter la déclaration spécifique relative à la politique de confidentialité ([Privacy Statement](#)) au point «7. Information des personnes concernées sur leurs droits», pour connaître vos droits et la manière de les exercer, en