**Częściowy zwrot kosztów podróży i kosztów pobytu**

**Numer konkursu /procedury naboru:** ………….….……

**Nr kandydata/ki:** …………………………………………

**1. Kandydat/ka**

Nazwisko ………………...………………………… Imię ………………………………….………....……….….

Adres zamieszkania (zgodnie z podanym w koncie EPSO):

Ulica ……………………………………………………………………………………. nr …….….……..….…..

Kod pocztowy …………………… Miejscowość ………...…………………… Kraj ……………….…………..

Tel.: …………………………………… E-mail:………………………..…………………….…..……...…….….

Adres obecnego zatrudnienia:

Kod pocztowy ……………….… Miejscowość …..………………………… Kraj ….…………………………...

Proszę załączyć dowód odbycia podróży[[1]](#footnote-1)1. W przypadku jego braku zwrot kosztów nie zostanie przyznany. (Faktura za zakwaterowanie w hotelu nie jest wymagana, chyba że kandydatowi przysługuje dodatek na pokrycie kosztów zakwaterowania na mocy art. 6 niniejszych zasad (zob. strona internetowa).

**2. Miejsce centrum oceny zintegrowanej**: ……….…………….…………….…...………….…………….…….

Data testów: ………………………………………….....… Czas: od: ………..………….do …….………………

**Niniejszy wniosek należy złoży**ć **w terminie 3 miesi**ę**cy licząc od daty testów.**

**3. Dodatkowe koszty związane z niepełnosprawnością lub ze specjalnymi potrzebami (proszę sprecyzowa**ć**):**

……………………………………………..………………………………………………....……….....……….....

………………………………………………………………………………..……...…...….…………...………....

*(Proszę załączyć uzasadnienie dotyczące dodatkowych kosztów* **)**

**Ja, niżej podpisany(-a), oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w tym formularzu są zgodne z prawdą i rzetelne oraz że płatność nie została jeszcze dokonana. Jestem świadom(-a), że jeżeli EPSO odkryje, że dane zawarte w niniejszym formularzu są nieprawdziwe, to nie uzyskam zwrotu kosztów i mogę zostać wykluczony(-a) z trwającego konkursu / procedury naboru będącej w toku.**

……………………………….……… ………..……………………………………..………………….

Data i podpis kandydata/ki Imię i nazwisko oraz podpis osoby odpowiedzialnej za poświadczanie prawidłowości danych

===============================================================================

**4. Wypełnia EPSO**

Odległość ……………………km = …………………….EUR

1. 1 Dowód odbycia podróży mogą stanowić wyłącznie następujące dokumenty:

   - podróż samolotem: karta pokładowa lub kopia biletu (sama faktura nie jest wystarczająca)

   - podróż pociągiem, autobusem, statkiem: kopia biletu (sama faktura nie jest wystarczająca)

   - podróż samochodem: oryginał rachunku za paliwo i / lub dowód opłaty za autostradę (dowód uiszczenia opłaty z datą nie wcześniejszą niż 2 dni przed dniem testów w centrum oceny zintegrowanej, pochodzący z miejsca na trasie do centrum, w którym przeprowadzana jest ocena zintegrowana). [↑](#footnote-ref-1)